



COMUNE di VERZUOLO
Provincia di CUNEO

CAPITOLATO PER IL TRASPORTO
GIORNALIERO DEGLI ALUNNI
DELLA SCUOLA PRIMARIA E
DELLA SCUOLA MEDIA INFERIORE DI VERZUOLO

ANNO SCOLASTICO : 2010/2011

INDICE

- Art. 1 - Oggetto del contratto
- Art. 2 - Istanza di partecipazione/offerte
- Art. 3 - Ammontare e modalità di affidamento del servizio
- Art. 4 - Canone annuo
- Art. 5 - Requisiti e caratteristiche degli autobus
- Art. 6 - Conducente accompagnatore
- Art. 7 - Termini, modalità e itinerari
- Art. 8 - Ritardo nella esecuzione del servizio
- Art. 9 - Polizze assicurative
- Art. 10 - Ispezioni
- Art. 11 - Vigilanza
- Art. 12 - Variazioni
- Art. 13 - Durata del contratto/servizio
- Art. 14 - Sanzioni
- Art. 15 - Cauzione
- Art. 16 - Vincolo giuridico e contratto
- Art. 17 - Spese di contratto e oneri diversi
- Art. 18 - Impegno e revisione prezzi
- Art. 19 - Sospensioni e revoche
- Art. 20 - Pagamenti
- Art. 21 - Responsabilità per danni
- Art. 22 - Scioperi
- Art. 23 - Dipendenti
- Art. 24 - Osservanza di leggi e decreti
- Art. 25 - Arbitrato
- Art. 26 - Subappalto o cessione dell'impresa
- Allegati - Percorsi dello scuolabus TEORICO-ESEMPLIFICATIVI

ART. 1
OGGETTO DEL CONTRATTO

Il contratto ha per oggetto il trasporto giornaliero degli alunni della scuola primaria e degli alunni della scuola media inferiore sull'intero territorio comunale da e per le sedi scolastiche di competenza dell'Istituto Comprensivo "L. Da Vinci" di Verzuolo.

Il presente capitolato dovrà essere siglato/controfirmato in ogni sua parte per accettazione dalle Ditte interessate all'offerta e costituirà parte essenziale del contratto che verrà stipulato tra le parti (Comune di Verzuolo/Ditta).

Il calendario scolastico ha valore puramente indicativo e potrà essere aumentato o ridotto, anticipato o posticipato dal Comune, in conseguenza di disposizioni emanate dalle competenti autorità (Ministero della Pubblica Istruzione), a suo insindacabile giudizio, durante l'esecuzione della prestazione, anche oltre il limite del 20% senza che la ditta appaltatrice possa richiedere indennizzi nè praticare maggiori prezzi di quelli stabiliti nel contratto.

ART. 2
ISTANZE DI PARTECIPAZIONE/OFFERTE

L'OFFERTA SEGRETA, validamente sottoscritta dal Titolare e dal Legale Rappresentante della Ditta offerente, senza abrasioni o correzioni dovrà contenere:

- Esatta denominazione e ragione sociale della ditta e del numero di partita Iva;
- Copia del presente capitolato redatto da Comune di Verzuolo controfirmato per accettazione in ogni sua parte ed allegato.
- La misura della percentuale offerta unica e in ribasso sia in cifre che in lettere sul prezzo di cui al disciplinare.

Tale offerta dovrà essere chiusa in apposita busta debitamente sigillata e su questa busta dovranno essere indicati:

- il nome o la ragione sociale, l'indirizzo della ditta offerente
- la dicitura " OFFERTA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA E MEDIA INFERIORE DI VERZUOLO ANNO SCOLASTICO SETTEMBRE 2010 - GIUGNO 2011".
- La dichiarazione sottoscritta dal titolare o legale rappresentante autenticata nelle forme previste dal D.P.R. 445/2000 ovvero sottoscritta dal legale rappresentante e accompagnato da fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, dello stesso ai sensi dell'art.38 del D.P.R. 445/2000 con la quale la Ditta dichiara:

1. Di aver preso conoscenza del presente Capitolato e di essersi recata sul posto dove deve essere eseguito il servizio, nonché di essersi resa conto delle condizioni o circostanze che possono influire nell'esecuzione del servizio stesso;
2. Di aver giudicato i prezzi medesimi nel loro complesso remunerativi tali da consentire l'offerta che sarà per fare;
3. L'inesistenza della cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui all'art.12 del DLgs 17.03.1995 n. 157;
4. Il nominativo di tutti i componenti se trattasi di società in nome collettivo, di tutti gli accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice, degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza per gli altri tipi di società;

5. Per le cooperative e loro consorzi: di essere iscritte nel registro prefettizio,

ovvero

nello schedario generale della cooperazione..... (a norma degli artt.13 e 15 lett. B) D.L.C.P.S. 14.12.1947 n. 1577 ed art.6 Legge 127 del 17.2.1971). Ciascuna delle imprese associate dovrà presentare le dichiarazioni richieste ad eccezione di quelle di cui ai punti 1) e 2) richieste per la sola impresa capogruppo;

6. Che non sussiste, con altre ditte concorrenti, alcuna delle forme di collegamento a norma dell'art.2359 del Codice Civile;
7. Inesistenza delle cause ostative di cui alla Legge 31.5.1965 n. 575 e successive modificazioni ed integrazioni (disposizioni antimafia);
8. di non trovarsi nelle condizioni di interdizione ed incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 120 e seguenti della Legge 24.11.1981 n. 689, degli artt. 32 ter e 32 quater C.P. nonché della Legge 319/76;
9. di non essere stata temporaneamente esclusa dalla presentazione di offerte in pubblici appalti;
10. di non aver commesso errori gravi nella propria attività inerente la fattispecie;
11. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori secondo la legislazione vigente;
12. di essere in regola con il pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione vigente;
13. Di essere in regola con le prescrizioni previste dalla legge 68/99 (norme per il diritto al lavoro dei disabili) :

ovvero

13. di non essere tenuto al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a 15 :
14. di essere a conoscenza e perfettamente edotto sulla normativa in materia di sicurezza sul lavoro ed in particolare il D.L. 626/1994 e s.m.i.;
15. di non aver subito, negli ultimi 5 anni, dichiarazione di fallimento, liquidazione amministrativa coatta, ammissione in concordato o amministrazione controllata, né risultano in corso tali procedure;
16. di non aver subito condanna o sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla modalità professionale o per delitti finanziari;
17. di non trovarsi nei casi previsti dall'art.3 comma ultimo del R.D. 2440/1923 e dall'art.68 del R.D. 827/1924;
18. di obbligarsi, altresì, ad osservare nei confronti dei propri dipendenti le condizioni economiche, normative, assicurative, previdenziali ed assistenziali di legge previste dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro stipulati per la categoria;
19. l'impegno, in caso di aggiudicazione del servizio, a stipulare polizza assicurativa come da art. 9 del Capitolato Speciale;
20. la ditta rappresentata è iscritta alla Camera di Commercio di al n°
21. L'effettuazione, nell'ultimo triennio, di servizi di trasporto alunni per pubbliche amministrazioni: indicare l'amministrazione aggiudicatrice, il periodo e l'importo contrattuale.

ART. 3
AMMONTARE E MODALITA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio sarà aggiudicato al miglior offerente a seguito di offerta scritta, che dovrà pervenire entro e non oltre il giorno 23 Agosto 2010 ore 12,00, anche nel caso di una sola offerta valida.

Il servizio avrà la durata dalla data di aggiudicazione fino al termine dell'anno scolastico 2010/2011 per circa 210 giorni utili per ciascun anno di riferimento a partire dal giorno 13 Settembre 2010 salvo rinnovo per un periodo massimo corrispondente a quello in appalto e secondo le norme del presente capitolato.

Il prezzo presunto a base d'asta è determinato in €. 35.000,00 annuali I.V.A. compresa finanziati con fondi comunali e relativo ad un solo mezzo/scuolabus con n. 35 posti a sedere e senza servizio di trasporto per il rientro dalla pausa pranzo.

Il prezzo è onnicomprensivo di tutti i servizi, prestazioni al personale, e spese ed ogni altro onere espresso e non dal presente disciplinare inerente e conseguente ai servizi di cui trattasi.

Le offerte dovranno essere formulate mediante indicazione di un ribasso percentuale unico sul prezzo a base d'asta di cui al comma precedente.

Nel caso di presentazione o di ammissione di una sola offerta valida, l'Amministrazione si riserva di procedere o meno all'aggiudicazione.

ART. 4
CANONE ANNUO

L'offerta della ditta aggiudicataria per tutti i servizi descritti al successivo art. 7 costituirà il canone presunto annuo di affidamento.

Il costo del servizio potrà inoltre essere, in particolari casi, ridotto o aumentato proporzionalmente al maggior o minor percorso effettuato in relazione a variazioni d'orario.

Tali fattispecie dovranno comunque essere preventivamente richieste e autorizzate dall'Amministrazione.

ART. 5
REQUISITI E CARATTERISTICHE DEGLI AUTOBUS

Gli autobus dovranno rispettare quanto dettato dall'art. 57 del Codice della Strada e relativo regolamento di esecuzione e dal D.M. 31.01.1997 del Ministro dei Trasporti e Navigazione, possedere i requisiti stabiliti dalla Legge in materia di circolazione stradale di tali veicoli a motore, opportuna polizza assicurativa (art. 8), tassa di possesso, carta di circolazione con annotate le debite revisioni, da comunicare all'Amministrazione Comunale.

Gli autobus dovranno essere dotati di:

- a) cronotachigrafo;
- b) catene antineve, qualora le condizioni meteorologiche lo richiedano; dovranno essere inoltre montate su disposizione verbale degli Agenti di Polizia Municipale.

Al servizio dovranno essere adibiti esclusivamente gli autoveicoli autorizzati per il servizio stesso, gli autobus, verniciati con i colori e le modalità di legge. Per la individuazione dell'impresa esercente sarà adottata una sigla applicata in modo evidente all'autobus. Nell'interno degli autobus dovrà essere indicato il numero massimo dei posti corrispondenti a quelli stabiliti nella carta di circolazione.

ART. 6 CONDUCENTE ACCOMPAGNATORE

- 1) Il conducente dovrà essere in possesso di patente idonea per la guida dei mezzi in oggetto ai sensi delle vigenti disposizioni legislative;
- 2) Il conducente dovrà usare modi corretti col pubblico ed in particolare, durante lo svolgimento del servizio è vietato:
 - a) fumare;
 - b) assumere bevande alcoliche e/o stupefacenti;
 - c) usare modi inurbani e gesti diseducativi o comunque non inerenti alle proprie mansioni;
 - d) far salire sugli autobus persone estranee al servizio stesso;
 - e) far salire persone oltre il numero stabilito e oltre la portata massima dell'autobus;
 - f) portare animali o cose sugli autobus;
 - g) deviare dal percorso per esigenze personali;
 - h) superare i limiti di velocità e/o mantenere una guida pericolosa.

Il Comune ha la facoltà di richiedere alla ditta stessa la sostituzione degli autisti che, ad insindacabile e motivato giudizio dell'Amministrazione, risultino non idonei o inadatti sia sotto il profilo della sicurezza sia sotto gli aspetti della disponibilità psicologica con gli utenti del servizio.

In tal caso la ditta dovrà procedere alla sostituzione con urgenza comunque non oltre 3 giorni dalla segnalazione.

L'autista dovrà controllare periodicamente i tesserini degli utenti e verificare che siano in regola con il pagamento della tariffa di utilizzo dello scuolabus.

ART. 7
TERMINI, MODALITA' ED ITINERARI

Il servizio deve permettere l'accesso alla scuola primaria e media nei seguenti orari presunti, che possono essere suscettibili di variazioni su richiesta degli Istituti scolastici interessati dal servizio:

a) Scuola primaria Verzuolo

mattino: dal lunedì al venerdì, entrata alle ore 8,00, uscita alle ore 12,40

b) Scuola primaria di Villanovetta

mattino: dal lunedì al venerdì, entrata alle ore 8,00, uscita alle ore 12,40

c) Scuola media

mattino: dal lunedì al venerdì, entrata alle ore 8,00, uscita alle ore 13,00

Si riportano, in allegato, gli itinerari **indicativi** che possono essere soggetti a modifiche in relazione alle esigenze dei trasportati e delle istituzioni scolastiche. Si fa presente che il numero dei trasportati è puramente teorico, mentre i dati definitivi per l'anno scolastico a venire verranno comunicati successivamente. La percorrenza giornaliera con i relativi KM, viceversa, non dovrebbe variare, mentre gli orari e le relative fermate sono suscettibili di variazioni anche in riferimento alle utenze.

Gli orari debbono essere compilati in modo che la velocità massima sia mantenuta nei limiti stabiliti dalle vigenti norme di circolazione e la velocità commerciale garantisca la sicurezza del servizio e la incolumità pubblica, rispondendo, nel contempo alle esigenze del traffico. Verranno attuati gli orari per i quali sarà stato accordato il preventivo benessere da parte del Comune. Il Comune può in qualunque momento prescrivere l'aumento dei tempi di percorrenza qualora ritenga che la velocità massima non soddisfi le varie esigenze sopraindicate.

Gli autobus non potranno per nessun motivo effettuare il servizio con orario anticipato o ritardato rispetto al tempo massimo consentito per il trasporto dalle fermate alla scuola o viceversa.

Il trasporto degli alunni dovrà avvenire in osservanza alle Leggi vigenti, con autobus in regola ai sensi di Legge, idonei allo scopo, in perfetta efficienza ordine e pulizia.

La ditta si assume l'onere di provvedere alla manutenzione, rifornimento di carburante, interventi di carrozzeria, ed in genere tutti gli interventi necessari al miglior funzionamento e conservazione degli autobus per tutta la durata dell'appalto.

ART. 8
RITARDO NELLA ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Nel caso in cui la prestazione avvenga in ritardo od in anticipo rispetto all'orario stabilito all'art. 6, saranno applicate alla ditta le seguenti sanzioni pecuniarie:

- a) non eccedente i dieci minuti: sanzione pari a Euro 51,65;
- b) compreso fra i dieci e i quindici minuti: sanzione pari a Euro 77,47;
- c) oltre i quindici minuti: sanzione pari a Euro 103,29;

Al ripetersi dei ritardi o degli anticipi, le sanzioni saranno sempre doppie rispetto alle precedenti.

Sono fatti salvi i diritti di cui all'art. 16, 3° comma del presente Capitolato salvo cause di forza maggiore oggettive.

ART. 9 POLIZZE ASSICURATIVE

La ditta dovrà provvedere alla stipulazione e dal pagamento dei relativi premi delle seguenti polizze assicurative:

a) degli autobus per la responsabilità civile verso terzi con i massimali più alti previsti dalla Legge;

La ditta aggiudicataria si impegna a stipulare apposita polizza riguardante:

- **RESPONSABILITA' CIVILE VERSO TERZI (R.C.T.):** l'assicurazione dovrà garantire la Ditta appaltatrice per l'attività dalla stessa svolta per conto del Comune di Verzuolo, attività individuata all'art. 1) OGGETTO DEL CONTRATTO del presente disciplinare. Il contratto assicurativo dovrà prevedere: 1) l'inclusione della responsabilità civile personale di tutti gli addetti al servizio, indipendentemente dalla tipologia del rapporto di lavoro instaurato tra la Ditta ed i soggetti prestatori delle attività; 2) che nella definizione contrattuale di "Terzi", ai fini della presente assicurazione, siano compresi i minori utenti ; 3) che i minori utenti siano espressamente ritenuti "terzi" anche tra di loro; 4) l'estensione ai danni derivanti al Comune di Verzuolo, o a terzi, per accidentale fatto dovuto ad azione di minori utenti.

Il massimale di R.C.T. non potrà essere inferiore a €. 750.000,00 per danni ad ogni persona, €. 500.000,00 per danni a cose e/o animali.

Prima della stipula del contratto con il Comune di Verzuolo la ditta aggiudicatrice dovrà provvedere a consegnare all'Amministrazione il progetto della polizza che intende stipulare, per un preventivo esame e assenso da parte del Comune di Verzuolo.

Così pure, prima dell'inizio del servizio oggetto del presente appalto la ditta appaltatrice dovrà consegnare copia del contratto di assicurazione definitivo o altro documento contrattuale rilasciato dalla Società assicuratrice, regolarmente quietanzato per conferma di avvenuta copertura del rischio.

La copertura assicurativa, nei termini richiesti, dovrà avere decorrenza dall'inizio del servizio in oggetto e scadenza alla data stabilita tra il Comune di Verzuolo e la Ditta appaltatrice quale termine del presente appalto.

ART.10 ISPEZIONI

Il Comune di Verzuolo ha la facoltà di effettuare sopralluoghi ed ispezioni in qualsiasi momento e senza preavviso, anche avvalendosi di altre competenti Autorità. Le ispezioni

di cui al presente articolo potranno essere effettuate presso il Comune di Verzuolo a bordo e all'esterno degli autobus, ed al personale della ditta.

Il Comune si riserva inoltre la facoltà di richiedere alla ditta concessionaria in qualsiasi momento la documentazione comprovante la conformità alle norme di Legge ed al capitolato degli automezzi e del personale.

ART.11 VIGILANZA

La vigilanza in merito agli obblighi previsti dal presente Capitolato è demandata:

- a) per gli obblighi amministrativi, al Settore Tributario-Amministrativo-Produttivo del Comune di Verzuolo;
- b) per gli obblighi contabili, al Servizio Finanziario del Comune di Verzuolo;
- c) per gli obblighi in materia di circolazione stradale degli autobus, ai competenti organi di Polizia.

ART.12 VARIAZIONI

Nessun cambiamento di percorso o di fermata potrà essere effettuato dall'autobus senza il preventivo assenso scritto da parte del Settore Tributario-Amministrativo-Produttivo del Comune di Verzuolo.

Nel caso si verifichi la necessità per l'Amministrazione di ridurre, aumentare o modificare l'itinerario dell'autobus, questa concorderà con la ditta appaltatrice eventuali differenze di costi.

ART.13 DURATA DEL CONTRATTO/SERVIZIO

L'appalto ha durata annuale (computata su anno scolastico) per il periodo settembre 2010 – giugno 2011 salvo proroghe per un periodo massimo corrispondente a quello in appalto e secondo le norme del presente capitolato.

ART.14 SANZIONI

Qualora in seguito ai controlli effettuati in base agli articoli 10 e 11, si riscontrino inadempienze o difformità rispetto alle prescrizioni del presente Disciplinare, anche se comportano sanzione pecuniaria per violazione alle norme di circolazione stradale, saranno irrogate alla ditta appaltatrice le seguenti sanzioni indipendentemente dall'entità delle violazioni:

- a) alla prima violazione: sanzione pari a Euro 516,46;
- b) alla seconda violazione: sanzione pari a Euro 1.291,14;

c) alla terza violazione: sanzione pari a Euro 2.582,28;

Alla quarta violazione il Comune di Verzuolo risolverà di pieno diritto il contratto, incamerando la cauzione definitiva, riservandosi di chiedere il risarcimento dei danni.

Le sanzioni saranno applicate mediante detrazione dell'importo corrispondente all'atto della liquidazione della relativa prestazione, previa comunicazione alla ditta appaltatrice.

ART.15 CAUZIONE

La ditta aggiudicataria dovrà depositare a titolo di cauzione la somma di EURO 1.750,00 pari al 5% dell'importo generale complessivo a base d'asta. Tale cauzione può essere prestata, oltre che nelle forme previste dalla vigente normativa (polizza fidejussoria, bancaria o assicurativa con validità non inferiore a 90 giorni) anche mediante deposito in contanti della suddetta somma presso la tesoreria comunale (Banca Regionale Europea - ag. di Verzuolo).

La cauzione del 5% dell'ammontare netto dell'appalto è da ritenersi dovuta a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto, del risarcimento di danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni medesime nonchè dal rimborso delle somme che il Comune avesse eventualmente pagato in più, durante l'esecuzione del contratto.

Nel caso in cui l'impresa aggiudicataria non presti la cauzione nel termine stabilito dall'Ente, l'Amministrazione, senza bisogno di messa in mora, può dichiarare l'aggiudicatario decaduto, procedendo all'incameramento del deposito provvisorio, fatte salve le azioni per gli ulteriori danni.

ART.16 VINCOLO GIURIDICO E CONTRATTO

L'assegnazione del servizio, che sarà comunicata alla ditta interessata con lettera raccomandata, o via fax, costituirà impegno per l'aggiudicatario a tutti gli effetti dal momento del ricevimento.

Successivamente all'esecutività della determinazione di aggiudicazione dovrà addivenirsi, presso questo comune, nel termine fissato dal Responsabile del servizio, alla stipulazione del formale contratto in relazione alla causale del presente Capitolato e a tutti gli altri obblighi inerenti e conseguenti.

Nel caso in cui la ditta aggiudicataria rifiutasse di stipulare il contratto formale o trascurasse ripetutamente o in modo grave l'adempimento delle presenti condizioni, l'Amministrazione, fatti salvi i maggiori diritti del Comune, procederà in pieno diritto e senza formalità di sorta, con semplice atto amministrativo, alla risoluzione di ogni rapporto con la ditta stessa, con diritto al risarcimento degli eventuali danni oltre all'incameramento della cauzione.

ART.17 SPESE DI CONTRATTO ED ONERI DIVERSI

Tutte le spese di contratto, registrazione ed accessorie ad esclusione dell'I.V.A. sono a carico della ditta aggiudicataria.

ART.18
IMPEGNO E REVISIONE PREZZI

I prezzi saranno fissi ed invariabili per tutta la durata della prestazione, fatto salvo l'adeguamento all'ISTAT.

ART.19
SOSPENSIONI E REVOCHE

L'Amministrazione si riserva il diritto di recedere dal contratto o di sospenderlo in qualsiasi momento, con semplice preavviso di giorni 10 a mezzo raccomandata R.R., sia per comprovata inadempienza da parte della ditta come previsto all'art. 15, che per ragioni di forza maggiore conseguenti al mutare degli attuali presupposti giuridici, legislativi ed economico-finanziari.

ART.20
PAGAMENTI

Il pagamento delle prestazioni avverrà su presentazione di regolari fatture con cadenza mensile, entro 60 gg. dal ricevimento, secondo le disposizioni di legge in materia di contabilità degli Enti Pubblici, sempre che non sussistano contestazioni o pendenze.

Il pagamento è subordinato alla presentazione, contestualmente alle fatture, delle ricevute di versamento dei contributi assistenziali, previdenziali ed assicurativi in favore del personale dipendente.

Il prezzo offerto deve intendersi comprensivo, senza eccezione alcuna, di ogni spesa e onere conseguente.

ART.21
RESPONSABILITA' PER DANNI

Il Comune di Verzuolo declina ogni responsabilità per danni di qualsiasi natura ai quali possa andare incontro l'imprenditore o che questi possa arrecare a terzi; l'imprenditore è anche responsabile verso il Comune dei danni che possa comunque arrecargli.

La ditta aggiudicataria rinuncia pienamente e senza deroghe, a qualsiasi azione, presente e futura, di rivalsa nei confronti del Comune di Verzuolo.

ART.22
SCIOPERI

La ditta dovrà assicurare il servizio comunque (compresi i casi di sciopero del proprio personale o guasti all'autobus), anche ricorrendo eventualmente a mezzi di servizio pubblico o vetture diverse purchè regolarmente abilitate al trasporto di studenti ai sensi di legge.

Sarà cura della ditta, in tali casi, fornire tempestivamente informazioni in merito al personale incaricato dell'accompagnamento al Settore Tributario-Amministrativo-Produttivo Comunale.

In caso di scioperi del personale scolastico la richiesta di sospensione del servizio potrà essere comunicata, anche verbalmente, entro il giorno precedente.

ART.23
DIPENDENTI

I dipendenti della ditta devono essere regolarmente iscritti all'I.N.A.I.L. ed all'I.N.P.S., e possedere i requisiti di idoneità fisica e professionale richiesti dalla natura ed alle caratteristiche delle mansioni che svolgeranno.

La ditta si obbliga ad osservare il C.C.N.L. per i propri dipendenti ed assumere a proprio carico gli oneri assicurativi obbligatori.

ART.24
OSSERVANZA DI LEGGI E DECRETI

La ditta aggiudicataria sarà tenuta all'osservanza di tutte le leggi, i regolamenti, i decreti, ed in genere tutte le prescrizioni e le raccomandazioni che siano o che saranno emanate dai pubblici poteri o dagli enti competenti ad emanare provvedimenti rilevanti nel presente capitolato, indipendentemente dalle disposizioni ora contenutevi.

ART.25
ARBITRATO

Eventuali controversie che scaturissero dall'esecuzione della presente prestazione saranno deferite, nel caso che le parti non siano pervenute ad un accordo, ad un Collegio di tre arbitri dei quali uno nominato dal Comune di Verzuolo, uno dalla ditta ed il terzo, con funzioni di Presidente, d'accordo tra il Comune e la ditta o, in caso di disaccordo, dal Primo Presidente del Tribunale di Saluzzo.

Tutte le spese inerenti al Collegio di cui al presente articolo saranno a carico della parte soccombente.

Nel caso di mancata accettazione del verdetto arbitrale, le parti potranno adire l'Autorità Giudiziaria e riconoscono sin d'ora la competenza esclusiva del Foro di Saluzzo.

ART.26
SUBAPPALTO O CESSIONE DELL'IMPRESA

E' assolutamente proibito all'aggiudicatario di subappaltare o comunque cedere il contratto del servizio, sotto pena della immediata risoluzione del contratto stesso e risarcimento danni.